

## **Hinweise zur Einführung des ONLINE-Redaktionssystems für das Mitteilungsblatt der Gemeinde Willstätt**

Um in Zukunft verschiedene Arbeitsprozesse zu erleichtern und damit das Mitteilungsblatt einheitlicher erscheint, weisen wir im Zusammenhang mit der Einführung des ONLINE-Redaktionssystems auf folgende Punkte hin:

- **Die erste Ausgabe mit dem neuen ONLINE-System ist für den 10. Mai 2019 vorgesehen.**
- Bis einschließlich 22. April 2019 können Sie sich mit dem ONLINE-System vertraut machen und dieses testen.  
Am 23. April 2019 werden die bis dahin testweise gemachten Eingaben komplett gelöscht.  
Ab dem 24. April 2019 ist dann die Eingabe von Beiträgen für die erste Ausgabe am 10. Mai 2019 möglich.  
Für die Ausgaben bis einschließlich 3. Mai 2019 bitte die Beiträge noch per E-Mail an [vk@willstaett.de](mailto:vk@willstaett.de) senden.
- Der **Redaktionsschluss** für Ihre Texte ist weiterhin auf **Dienstag, 14:00 Uhr**, festgelegt. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die nach dem Redaktionsschluss gesendeten Beiträge und Änderungen **leider nicht mehr berücksichtigt** werden können. Über Ausnahmen bei Feiertagen informieren wir natürlich rechtzeitig.
- Überprüfen Sie Ihren Text auf korrekte **Formulierungen, Rechtschreibung und Kommasetzung**. Bitte nutzen Sie dabei auch die Rechtschreibprüfung Ihres Textverarbeitungsprogramms (z.B. Word) bzw. die Rechtschreibprüfung des ONLINE-Redaktionssystems.
- Verwenden Sie **möglichst keine Abkürzungen**.
- Pro Verein bzw. Institution steht **pro Ausgabe ein Textkontingent von maximal 6.000 Zeichen** zur Verfügung. Pro Verein bzw. Institution kann **pro Ausgabe ein Foto** veröffentlicht werden. Bitte achten Sie darauf, dass das Foto qualitativ geeignet ist (Schärfe, Motivauswahl, hohe Auflösung). Bei mehreren Bildern pro Verein bzw. Institution wird die Gemeindeverwaltung eine Auswahl treffen. Bei **Platzierungswünschen für die Titelseite** (Jubiläen, größere Veranstaltungen, usw.) bitte mit der Gemeindeverwaltung Kontakt aufnehmen.
- In der Vergangenheit bestand häufig der Wunsch, identische Texte über einen längeren Zeitraum **mehrmals zu veröffentlichen**. Gerne veröffentlichen wir Hinweise zu Veranstaltungen oder Terminen zweimal und dann auch wirklich zeitnah zu den anstehenden Terminen. Danach wird die Veröffentlichung des Textes jedoch eingestellt.
- Nutzen Sie für Datum und Uhrzeit bitte folgendes Format:  
**TT.MM.JJJJ**  
Beispiel: 24.12.2018  
**HH:MM**  
(Beispiel: 13:00 Uhr, 09:30 Uhr)  
Bei vollen Uhrzeiten steht es Ihnen frei, die Angabe der Minuten wegzulassen – Sie können also 9 Uhr statt 09:00 Uhr schreiben.

Bei Angabe von Tag und Datum ist folgendes Format zu verwenden:

**Montag, TT.MM.JJJJ**

oder

**Montag, 8. April 2019** bitte nicht Montag, ~~den~~ 08. April 2019

- Achten Sie auf die Schreibweise der Telefonnummern:

Die Vorwahl wird durch ein Leerzeichen von der restlichen Telefonnummer abgesetzt.

**Beispiel: 07852 1234567**

Eine Durchwahlnummer wird mit einem Bindestrich an die Anlagenummer angehängt:

**Beispiel: 07852 12-345**

Die Schreibweise für Handy- und Faxnummern ist mit der für Telefonnummern identisch.

**Beispiel: 0179 1111111**

Wir bitten Sie um Verständnis für die notwendigen Änderungen und danken für Ihre Unterstützung.

Auf eine weiterhin angenehme und erfolgreiche Zusammenarbeit!

Ihre Gemeindeverwaltung Willstätt